**嘉南藥理大學境外人士來校實習研修研究申請表**

**申請日期：西元　　　年　　　月　　　日**

ㄧ、基本資料

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請教師： | | | | | | | | |
| **姓名** | | | **系(所)別** | | | **職別與職號** | | |
| 境外人士：（請檢附護照影本、其他證件或簡歷及實習/研修計畫） | | | | | | | | |
| **姓名** | **性別** | | | **生日(西元年/月/日)** | **國籍** | | **所屬單位名稱** | |
| **職稱或攻讀學位** | | **預定停留本校時程（起迄日）** | | | | **與本校已簽訂合作備忘錄** | | |
|  | |  | | | | □ 是 | | □ 否 |
| 本校輔導學生： | | | | | | | | |
| **姓名** | | | **系(所)別** | | | **年級** | | |
|  | | |  | | |  | | |

二、申請協助項目（圖書證…等）

|  |
| --- |
| 請依需求，自行填寫於本欄位 |

三、審核單位簽核

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **國際暨兩岸事務處** | **學務處** | **圖書資訊館** | **校長** |
|  |  |  |  |

四、注意事項

1. 申請期限：每次以一年為原則，向國際暨兩岸事務處提出申請，簽請校長核可。
2. 來校境外人士相關之簽證及旅行文件應由該員之申請教師負責協助辦理。
3. 請以此申請表做為簽呈附件。
4. 核准後由國際暨兩岸事務處寄發邀請函及相關證明予申請教師。
5. 本表由國際暨兩岸事務處存查。